
(Ф.И.О., должность работодателя)

(Ф.И.О., должность, номер телефона
руководителя)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьями 10, 11, 13³ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщая следующее:

- 1) _____;
(описание ситуации, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей)
- 2) _____;
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)
- 3) _____
(предлагаемые меры, которые могли бы предотвратить возможность возникновения конфликта интересов или урегулировать возникший конфликт интересов)

К уведомлению прилагаю _____
(материалы, подтверждающие обстоятельства возникновения личной заинтересованности или конфликта интересов, либо иные материалы, имеющие отношение к данным обстоятельствам)

« ____ » _____ 20__ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано « ____ » _____ 20__ № _____.

(подпись, Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)